

Verdiepingstraining voor Interne Begeleiders

“Hoe doen succesvolle IB-ers wat ze doen?”

Marcella en Lisa zijn twee interne begeleiders. Marcella is bovenschoolse ib-er van twee scholen en Lisa is ib-er van een basisschool. Beiden hebben de opleiding voor interne begeleider gevolgd. Hun rugzak is goed gevuld met kennis. Hun inhoudelijke competenties zijn ruim voldoende voor hun werk. Alhoewel het natuurlijk altijd nog beter kan. Nee, hierover maken zich niet zo'n zorgen. Zorgen hebben ze over het feit dat steeds meer leerkrachten problemen hebben in hun werk en veel stress hebben. Opbrengsgericht werken, toetsresultaten, de druk om te presteren eist steeds vaker zijn tol. Veel leerkrachten zoeken op dit punt hun steun bij de ib-er. Marcella en Lisa merken dat ze steeds meer in de rol van begeleider en coach komen. En ja, coachen vinden ze allebei leuk. Maar hoe doe je dat? Echte coachingscompetenties zijn bij beiden nog te weinig ontwikkeld. Er is ook nog een ander probleem. Ook de directeur begint steeds meer op hen te "leunen". "Wat vind jij ervan Marcella? Zal ik Marijke een onvoldoende beoordeling geven? Kun jij niet eens even in de klas gaan observeren?" Marcella komt in een loyaliteitsconflict. En dan moet ze ook nog loyaal zijn aan besluiten van het directeuren-overleg en haar bestuur. Ze heeft wel eens iets gelezen over meervoudig loyaal zijn. Maar hoe doe je dat in de praktijk?

Kortom, Lisa en Marcella hebben erg veel behoefte om zich verder te ontwikkelen op een aantal thema's



De afgelopen jaren hebben we de rol van ib-er zien veranderen. De ib-er van remedial teacher naar adviseur van handlingsplannen, de ib-er die informatie verzamelt (leelingvolgsysteem), de ib-er als collegiale consultant, de ib-er als coach en de ib-er als kenniscoördinator en de ib-er als lid van het managementteam. In deze training zal het accent vooral liggen op de rol als coach en de rol als mede karterkker (leiderschapscompetenties) in het team

© Resultaten van de training

Je leert door middel van deze training beter begeleiden en coachen. Dit betekent dat:

- je effectiever leert coachen en begeleiden door de goede vragen te stellen;
- je maakt kennis met verschillende coachingsmodellen zoals provocatief /paradoxaal coachen;
- je leert om je plek in te nemen in de organisatie die bij je opdracht past;
- je leert meervoudig loyaal te zijn;
- je leert loyaal te zijn aan jezelf als professional en als mens;
- je in je kracht blijft staan ongeacht de (lastige) situaties waarin je verkeert;
- je leert omgaan met de wereldmodellen van anderen en die van je zelf;
- je je bewust bent van de wisselwerking tussen je eigen gedrag als ib-er en het gedrag van je collega's;
- je leert doelgericht te werken vanuit contact en verbinding met mensen;
- je leert interne en externe hulpbronnen te gebruiken;

☉ Inhoud

In deze vierdaagse training maak je kennis met de technieken uit NLP zoals: Het model van de wereld, rapport, afstemmen en leiden, logische niveaus, metamodel, waarnemingsposities, belemmerende en verruimende overtuigingen en hulpbronnen. Technieken uit de transactionele analyse zoals autonomie, dramadriehoek en levensscript. En technieken uit systemisch werk zoals plek in nemen, binding en geven en nemen.

☉ Doelgroep

Interne begeleiders uit het basisonderwijs

☉ Werkwijze

Onze manier van werken kenmerkt zich door korte stukjes theorie die afgewisseld worden met veel oefenwerk, leer/werksessies en reflectie. Het oefenwerk is gevarieerd en dynamisch. Het persoonlijke en professionele aspect komen beide aan bod. Literatuur wordt tijdens de training uitgedeeld.

☉ Uw trainers

De training wordt gegeven door Laura van Gennip en Wil Kuijpers, twee zeer ervaren leiderschapsopleiders en senior-adviseurs bij Kuijpers & van Gennip Consultancy. Zij zijn Master Practitioner NLP. In het verleden hebben zij veel trainingen verzorgd bij onder andere Magistrum, de M&O Groep Academie, de OMO School of Management (Tias Business School) en de Carmel Management Academie.

"Onze inspiratiebron ligt in het werken met mensen. Wij streven naar meer gezondheid en welzijn van mensen en organisaties. Wij werken vanuit contact en intimiteit die persoonlijke groei van de ander en van onszelf bevordert. Wij staan bekend om onze indringende, aansprekende en 'beweeglijke' manier van werken. Met passie voor mens, professioneel en persoonlijk, zakelijk en betrokken, humoristisch en serieus, ontroerend en 'ontmoetend', confronterend en ondersteunend, en vooral ook uitnodigend en uitdagend maar altijd vanuit respect en veiligheid."

☉ Praktische informatie

De trainingsdagen vinden plaats in een conferentieruimte in het midden van het land

☉ Certificaat

Alle deelnemers krijgen na afloop een certificaat uitgereikt.

☉ Tijdsduur

Deze omvat 6 dagen. We werken van 9.30 tot 16.30 uur

☉ Data

In overleg met de opdrachtgever

☉ Studielast

24 uur contact tijd en 6 uur literatuurstudie

☉ Kosten

Inschrijfformulier: inschrijfformulier per post of per e-mail terugsturen naar:
Info&kuijpers-vangennip.nl of naar Kuijpers & van Gennip Consultancy, Aalkensland 13,
5632 PR Eindhoven

Training: Verdieping Interne Begeleiders

Cursusbedrag :

Naam :

.....
.....M/V.

Adres :

.....
.....

Postcode en woonplaats :

.....
.....

Telefoon :

.....
.....

E-mail-
adres:.....

.....

Factuur naar:

.....
.....

Gewenste omschrijving :

.....
.....

t.a.v. :

.....
.....

naam en school-
adres:.....

.....

.....
.....

De inschrijffvoorwaarden zijn mij bekend (zie nevenstaand)

Datum:

Handtekening:

.....
.....

Inschrijffvoorwaarden

Door middel van dit inschrijfformulier kun je je aanmelden (of via email). Je hebt 14 werkdagen na inschrijving voordat de inschrijving definitief is (bedenktijd). Bij over-aanmelding plaatsen we je op de wachtlijst.

Daarvan krijg je direct bericht. Als er iemand afvalt, dan word je benaderd in volgorde van aanmelding.

Wacht met de betaling tot je een factuur hebt ontvangen. Het cursusbedrag dient 14 dagen na factuurdatum op de rekening 1155.64705 t.n.v. Kuijpers & van Gennip BV bijgeschreven te zijn.

Indien je inschrijving ongedaan moet worden gemaakt, berekenen we tot 60 dagen voor het begin van de cursus

€ 50,- administratiekosten. Tot 30 dagen voor aanvang van de cursus rekenen we een bedrag van € 100,-. Daarna worden de volledige kosten in rekening gebracht, tenzij je voor een vervanging kunt zorgen.

Uiterlijk twee weken voordat de cursus begint, beslissen wij, op basis van het aantal aanmeldingen, of een cursus doorgaat. Mocht de cursus niet doorgaan, dan ontvang je direct bericht. Het reeds overgemaakte bedrag storten we terug.

Copyright: Kuijpers & van Gennip BV